

Upravno vijeće Javne ustanove Lokalne razvojne agencije Matica raspisuje

JAVNI NATJEČAJ ZA ZAPOSŁJAVANJE

za radno mjesto

VIŠI STRUČNI SURADNIK/CA ZA PRAVNE POSLOVE

na određeno, puno radno vrijeme, zamjena privremeno nenazočnog radnika (1 izvršitelj)

Uvjeti za radno mjesto Viši stručni suradnik/ca za pravne poslove:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- znanje engleskog jezika
- poznavanje rada na računalu; iskustvo u radu s programskim paketom MS Office: Word, PowerPoint, Excel

Opis poslova:

- obavljanje pravnih, imovinskih, administrativnih i kadrovskih poslova
- predlaganje i izrada prijedloga općih akata, prijedloga ugovora, sporazuma, odluka, rješenja i ostalih akata i vođenje računa o njihovom pravilnom donošenju, oglašavanju i provođenju
- praćenje zakonske, podzakonske i druge propise iz svog djelokruga rada i odgovornost za njihovu primjenu
- obavljanje pravnih poslova koji se odnose na statusne promjene, te poslova vezane uz sudski i druge registre
- provođenje cjelokupnog postupka i priprema sve potrebne dokumentacije u svezi davanja u zakup i na korištenje poslovnih objekata, zemljišta i javnih površina kojima upravlja Agencija
- provođenje cjelokupnog postupka i priprema sve potrebne dokumentacije u svezi sa davanjem koncesijskih odobrenja
- vođenje evidencije i priprema odobrenja o korištenju poslovnih prostora te obavješćavanje korisnika o istom
- obavljanje pravnih i stručnih poslova koji se odnose na statusna i radno-pravna pitanja radnika
- pripremanje prijedloga ugovora o radu i drugih dokumenata iz područja radno-pravnih odnosa
- pripremanje i nadzor provedbe postupaka javnog natječaja za zapošljavanje
- obavljanje poslova vezane za zaštitu na radu
- koordiniranje poslovima uredskog poslovanja
- pružanje pravne i stručne pomoći, davanje stručnih savjeta i mišljenja
- sudjelovanje u pripremi i provedbi postupaka javne nabave
- pripremanje materijala za sjednice tijela, vođenje i sastavljanje zapisnika sa sjednica te izrada akata i odluka usvojenih na sjednicama
- sudjelovanje u pripremi i provedbi projekata za financiranje iz EU, nacionalnih i drugih fondova
- sudjelovanje u pripremi godišnjeg Plana rada i izradi/planiranju proračuna
- suradnja s nadležnim tijelima, pravnim i fizičkim osobama vezano uz obavljanje poslova iz svog djelokruga rada
- obavljanje i drugih poslova po nalogu ravnatelja/ice

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave:

- ime i prezime
- adresu stanovanja
- broj telefona
- adresu elektroničke pošte i
- naziv radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje

Prijavu na javni natječaj je potrebno vlastoručno potpisati te uz istu priložiti sljedeće isprave:

1. Životopis,

2. Dokaz o hrvatskom državljanstvu (domovnica),
3. Dokaz o stupnju obrazovanja (diploma),
4. Dokaz radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima - potvrdu ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu (elektronički zapis o radno pravnom statusu/e-radna knjižica) - izdan u vrijeme trajanja roka za podnošenje prijave na natječaj
5. Dokaz o znanju engleskoga jezika (uvjerenje, potvrda, izjava ili druga isprava iz koje je razvidno poznavanje engleskoga jezika),
6. Dokaz o poznavanju rada na osobnom računalu (uvjerenje, potvrda, izjava ili druga isprava iz koje je razvidno poznavanje rada na računalu),
7. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (izdano u vrijeme trajanja roka za podnošenje prijave na natječaj).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a u slučaju potrebe Agencija može zatražiti od kandidata prednošenje izvornika ili ovjerene preslike.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene i tražene u javnom natječaju. **Nepotpune prijave neće se razmatrati.**

Akademski naziv ili stručni naziv ili akademski stupanj stečen prema propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22), u smislu prava koja iz toga proizlaze, izjednačen je s odgovarajućim akademskim ili stručnim nazivom ili akademskim stupnjem utvrđenim u skladu s odredbama članka 15., stavka 2. Zakona o akademskom i stručnom nazivu i akademskom stupnju (NN 123/23).

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN, 82/08 i 69/17). Tekst javnog natječaja se odnosi na oba spola.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima na temelju članka 102. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, priložiti i sve dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima na temelju članka 48. stavka 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, priložiti i sve dokaze propisane člankom 49. stavkom 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima na temelju članka 9. stavka 1. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, priložiti i dokaz o invaliditetu. Dokazom o invaliditetu se, sukladno članku 9. stavku 3. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), smatraju javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom. Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu na javni natječaj ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja neće se smatrati kandidatom prijavljenim na javni natječaj i prijava te osobe neće biti razmatrana, a o čemu će joj biti dostavljena pisana obavijest.

Prijavom na javni natječaj kandidati su suglasni da ustanova kao voditelj obrade osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati osobne podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno pozitivnim propisima o zaštiti osobnih podataka.

S odabranim kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete propisane javnim natječajem obaviti će se provjera znanja i sposobnosti, o čemu će biti obaviješteni najkasnije 5 (pet) dana prije dana održavanja istog putem Poziva na provjeru znanja i sposobnosti (dalje u tekstu Poziv). Podaci o načinu, mjestu i vremenu održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata poslat će se putem Poziva. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja biti će obaviješteni o rezultatima natječaja u zakonskom roku.

Rok za podnošenje prijave je 20 (dvadeset) dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Javne ustanove Lokalne razvojne agencije Matica, kao i mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Pisane prijave na javni natječaj dostavljaju se u zatvorenoj omotnici isključivo poštom – (preporučeno) na adresu:

Javna ustanova Lokalna razvojna agencija MATICA (soba 97)

Dr. Franje Tuđmana 2, 22 300 Knin

s naznakom „Ne otvarati – prijava na natječaj“ – *naziv radnog mjesta*

KLASA: 112-10/25-03/2

URBROJ: 2182-10-20-01-25-8

Knin, 1. rujna 2025. godine